

Примирительный регламент

Настоящий примирительный регламент (далее - **«Регламент»**) сервиса Solar Staff, доступного по уникальному адресу в сети Интернет <https://solar-staff.com> (далее - **«Сервис Solar Staff»**), регулирует порядок производства процедур, направленных на внесудебное/альтернативное урегулирование споров (далее - **«Медиация»**) между компанией «Флайм Б.В.», должным образом зарегистрированной и осуществляющей деятельность по законодательству Нидерландов под регистрационным номером 72189436, адрес регистрации: Нидерланды, Ляйдсе Рейн 41, 3454 PZ Утрехт или Обществом с ограниченной ответственностью "Солар Стафф РУС", ОГРН 1157746300964, ИНН 7733228841, адрес места нахождения: Россия, 125364, г. Москва, ул. Свободы 50, строение 3 (далее по отдельности именуемые **«Генеральный Подрядчик»**) или компанией «ТиЭмЭс СоларВеб Лимитед», должным образом зарегистрированной и осуществляющей деятельность по законодательству Республики Кипр под регистрационным номером HE 329931, адрес регистрации: Кипр, Лимасол, 3030, ул. Теклас Лисиоти 17, Писсас Билдинг, 5-ый и 6-ой этаж (далее - **«Подрядчик»**) и юридическим лицом либо индивидуальным предпринимателем, привлекающим Генерального Подрядчика или Подрядчика для целей выполнения работ/оказания услуг в рамках определённых заданий/проектов (далее - **«Заказчик»**), либо между пользователем Сервиса Solar Staff, являющимся субподрядчиком Подрядчика, и привлекаемым Подрядчиком для целей выполнения работ и/или оказания услуг в рамках определённых заданий/проектов (далее - **«Субподрядчик»**) и Генеральным Подрядчиком и/или Подрядчиком и/или Заказчиком. Заказчик, Генеральный Подрядчик, Подрядчик, Субподрядчик далее совместно именуются **«Стороны»**, а по отдельности **«Сторона»**.

Целью Медиации является урегулирование споров при содействии медиатора на основе добровольного согласия Сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения и, как следствие, достижение Сторонами соглашения о внесудебном урегулировании споров (далее - **«Медиативное соглашение»**), возникающих из применимых договоров или договоров-оферт о выполнении работ и/или оказании услуг или в связи с ними.

Настоящий Регламент разработан на основе стандартного текста примирительного регламента Международной торговой палаты (ICC) www.iccwbo.org и является обязательным к применению при внесудебном урегулировании споров с участием Сторон.

Актуальная редакция настоящего Регламента размещена в открытом доступе по уникальному адресу в сети Интернет https://solar-staff.com/mediation_rules/

Статья 1. Вводные положения

- 1.1. Администрирование споров в соответствии с Регламентом осуществляется подразделением Подрядчика, учреждённым исключительно для целей администрирования споров между Сторонами (далее - «**Медиация Solar Staff**»). Медиация Solar Staff не выполняет функции независимого медиатора или арбитра.
- 1.2. Поскольку Стороны осознают, что Медиация Solar Staff является подразделением Подрядчика, на которое возлагаются исключительно организационные и административные (обеспечительные) функции, Медиация Solar Staff, все сотрудники, владельцы и иные зависимые и/или контролируемые Подрядчиком и/или Генеральным Подрядчиком лица, не могут выступать в роли медиаторов, не могут ограничивать третьих лиц в возможности выступать в роли медиатора, если только такое ограничение каким-либо образом, прямо не вытекает из применимого законодательства, либо если такие третьи лица являются связанными с любой из Сторон спора, либо заинтересованными в результатах рассмотрения спора.
- 1.3. Стороны могут ознакомиться с перечнем лиц, прошедших национальные регистрационные процедуры для разбирательств: [реестр медиаторов](#).
- 1.4. Регламент предусматривает назначение третьего независимого лица (далее – «**Медиатор**») для оказания помощи Сторонам в урегулировании спора.
- 1.5. Используемый в Регламенте термин «**Разбирательство**» относится к процессу внесудебного урегулирования спора посредством Медиации, который в соответствии с Регламентом инициируется в момент его начала и заканчивается в момент его прекращения.
- 1.6. Все Стороны могут прийти к соглашению внести изменение в любое из положений Регламента при условии того, что Медиация Solar Staff может отказаться от администрирования Разбирательства, если по своему усмотрению сочтёт, что любое из таких изменений противоречит основополагающим условиям Регламента. После назначения Медиатора любое соглашение об изменении положений Регламента должно быть утверждено Медиатором.
- 1.7. Медиация Solar Staff является единственным органом, уполномоченным администрировать Разбирательство в соответствии с положениями Регламента.

СТАТЬЯ 2. Начало Разбирательства

- 2.1. В случае, когда имеется соглашение соответствующих Сторон о передаче спора на внесудебное/альтернативное урегулирование в соответствии с Регламентом, любая Сторона или Стороны, желающие начать процедуру Медиации в соответствии с Регламентом, должна(ы) подать в Медиацию Solar Staff заявление о Медиации (далее - «**Заявление**») путём заполнения веб-формы, предоставляемой Медиацией Solar Staff. Заявление должно:
 - 2.1.1. быть подано (заполнено) лицом, прошедшим авторизацию как пользователь Сервиса Solar Staff;
 - 2.1.2. содержать указание на номер задачи или задач в Сервисе Solar Staff, а также описание спора, по возможности, включающее оценку его стоимости;
 - 2.1.3. содержать положение о языке(-ах) процедуры Медиации;
 - 2.1.4. содержать (i) имя предлагаемой кандидатуры Медиатора из числа доступных в перечне Медиаторов, указанном в статье 1.3 настоящего Регламента, совместно выдвигаемой всеми участвующими Сторонами, или, при отсутствии такой кандидатуры, указать адрес электронной почты Медиатора для отправки ему приглашения стать Медиатором, и (ii) указание даты истечения срока для назначения Медиатора.
- 2.2. Вместе с Заявлением Сторона или Стороны, подающая(-ие) Заявление, должна(-ы) оплатить сбор за подачу Заявления, установленный в Приложении №1 «Платежи и

расходы» к настоящему Регламенту.

- 2.3. Медиация Solar Staff, после получения Заявления, направляет посредством автоматизированных способов рассылок уведомлений информацию о получении Заявления и об оплате сбора за подачу Заявления уполномоченным представителям всех заинтересованных Сторонам, таким как: инициатору Разбирательства, Заказчику и/или Субподрядчику, выполняющему работы/оказывающими услуги по задачам, указанным в Заявлении.
- 2.4. Для всех целей дата получения Заявления Медиацией Solar Staff считается датой начала Разбирательства.

СТАТЬЯ 3. Участники процедуры Медиации. Место и язык процедуры Медиации

3.1. Участниками процедуры Медиации являются:

- 3.1.1. **Стороны процедуры Медиации:** Заказчик либо Субподрядчик (с одной стороны) и Генеральный Подрядчик и/или Подрядчик (с другой стороны). Каждая из Сторон вправе выступать в роли инициатора процедуры Медиации;
 - 3.1.2. **Третьи лица:** Заказчик либо Субподрядчик, которые участвовали в правоотношениях по спорной задаче и, при этом, не являющиеся Стороной процедуры, поскольку по результатам выяснения обстоятельств спора их права и обязанности могут быть затронуты, и существенные для них факты могут быть установлены. В случае если стороной в процедуре Медиации по заданию является Заказчик, то Субподрядчик, выполняющий работы и/или оказывающий услуги по спорной задаче такого Заказчика, должен быть привлечён Медиацией Solar Staff к процедуре Медиации в качестве третьего лица. В случае если стороной в процедуре Медиации по спорной задаче является Субподрядчик, то Заказчик такой спорной задачи должен быть привлечён Медиацией Solar Staff в процедуру Медиации в качестве третьего лица;
 - 3.1.3. **Медиатор:** независимое физическое лицо, привлекаемое соответствующими Сторонами для целей содействия таким Сторонам во внесудебном урегулировании спора.
- 3.2. При отсутствии дополнительного соглашения заинтересованных Сторон все заседания Разбирательства проводятся в онлайн-формате, с использованием автоматизированных технических средств для онлайн-коммуникаций, после утверждения Сторонами кандидатуры Медиатора. При этом, в целях возможности фиксации достигнутых в рамках заседания договорённостей и соглашений и последующего отражения этих договорённостей в Медиативном соглашении, процесс заседания может быть записан, с учетом сохранения всех принципов Медиации. Каждая из Сторон в таком случае должна дать согласие на осуществление записи заседания посредством активации чекбокса «Согласен на запись онлайн-заседания».
 - 3.3. После назначения Медиатора, при отсутствии соглашения соответствующих Сторон, Медиация Solar Staff может предложить Медиатору определить язык(-и) Разбирательства.
 - 3.4. Все представители участников процедуры Медиации, которые назначаются для участия в Разбирательстве, должны быть надлежаще уполномочены на такое участие и совершение юридически значимых действий в процессе разбирательства. Если представителем участников процедуры Медиации выступает не непосредственно сторона спора (для физических лиц) или её единоличный исполнительный орган, который имеет право действовать без доверенности (для юридических лиц), то такий представитель должен действовать по надлежаще оформленной доверенности. Среди полномочий в доверенности, помимо прочего, должны быть указаны следующие права: право участвовать в проведении процедуры Медиации, право вести переговоры и выработать решения с любыми третьими лицами в рамках процедуры Медиации, право принимать решения и подписывать Медиативное соглашение. Стороны процедуры Медиации и Третьи лица обязуются заблаговременно представить Медиатору доверенность (в рамках премедиации).

СТАТЬЯ 4. Назначение Медиатора

- 4.1. Сторона-инициатор Разбирательства выдвигает кандидатуру Медиатора посредством электронной почты для её утверждения всеми участниками процедуры Медиации. Таким образом, после утверждения всеми участниками Медиации кандидатуры Медиатора, Сторона-инициатор Разбирательства направляет утверждённому Медиатору соответствующее письмо-уведомление на электронную почту. Медиатор, в свою очередь, ответным письмом сообщает о своём согласии либо отказе от участия в Разбирательстве. В случае согласия Медиатора, он обязуется предварительно (до направления ответа Стороне-инициатору) соблюсти условия пункта 4.4 настоящего Регламента.
- 4.2. Медиатором может быть назначено любое лицо, достигшее двадцатипятилетнего (25) возраста и не имеющее ограничений в дееспособности, имеющее высшее образование и получившее дополнительное профессиональное образование по вопросам применения процедуры медиации, не состоящее на государственной службе, не являющееся представителем участника процедуры Разбирательства и не связанное с каким-либо из участников спора личными, трудовыми или профессиональными отношениями, за исключением процедуры Медиации.
- 4.3. Медиация Solar Staff, после консультаций с заинтересованными Сторонами, предлагает Сторонам список Медиаторов, доступный на сайте Сервиса Solar Staff. Все участники Разбирательства могут совместно выдвинуть кандидатуру Медиатора, выбрав её из указанного списка. В случае если кандидатура Медиатора не утверждается всеми участниками Разбирательства в течение десяти (10) рабочих дней с даты предложения первой кандидатуры Медиатора, Разбирательство считается несостоявшимся/прекращается, и может быть заново начато с соблюдением общего порядка.
- 4.4. До начала участия в Разбирательстве предполагаемый Медиатор должен подать в Медиацию Solar Staff заявление о согласии, беспристрастности и независимости по отношению к Сторонам Разбирательства. Предполагаемый Медиатор должен сообщить Медиации Solar Staff о любых фактах или обстоятельствах, которые могут по своему характеру вызвать сомнения в его независимости с точки зрения Сторон, а также о любых обстоятельствах, которые могут повлечь за собой обоснованные сомнения в беспристрастности Медиатора. Медиация Solar Staff направляет эту информацию соответствующим Сторонам и устанавливает срок для внесения возможных замечаний Сторонами.
- 4.5. При включении в список кандидатов в Медиаторы Медиация Solar Staff учитывает, включая, но не ограничиваясь, такие качества предполагаемого Медиатора как: знание языков, профессиональную подготовку, квалификацию и опыт в соответствии с настоящим Регламентом.
- 4.6. Если любая из Сторон возражает против кандидатуры Медиатора и уведомляет об этом посредством электронной почты, с указанием причин, Медиацию Solar Staff и все другие заинтересованные Стороны в течение пятнадцати (15) календарных дней с даты получения сообщения о назначении Медиатора, все участвующие Стороны совместно назначают другого Медиатора, с учётом положений пункта 4.3 настоящего Регламента.

4.7. Утверждённый Медиатор имеет право:

- 4.7.1. запрашивать информацию по существу Разбирательства у всех участников Медиации;
- 4.7.2. запрашивать пояснения и аргументацию позиции у всех участников Медиации;
- 4.7.3. знакомиться с данными, относящимися к спорной задаче/задачам, включая данные описания задачи, содержание файлов, приложенных Заказчиком или Субподрядчиком к задаче, содержанием сообщений Заказчика и Субподрядчика в чате по спорной задаче/задачам – указанные данные представляются по запросу Медиатора;
- 4.7.4. определять порядок проведения процедур Медиации в рамках настоящего Регламента и технических возможностей онлайн коммуникаций Сторон;
- 4.7.5. давать рекомендации Сторонам по существу возникшего спора, при условии прямого волеизъявления/запроса на такую рекомендацию от Сторон.

4.8. Утверждённый Медиатор обязуется:

- 4.8.1. сообщить соответствующим Сторонам о наличии препятствий к его участию в процедуре Медиации включая, но не ограничиваясь, обстоятельства личной заинтересованности, связанности со Стороной процедуры;
- 4.8.2. соблюдать конфиденциальность в отношении информации, ставшей ему известной в ходе подготовки и проведения процедуры Медиации и не допускать разглашения такой информации третьим лицам, не являющимся участниками Медиации;
- 4.8.3. не передавать конфиденциальную информацию, полученную Медиатором от одной Стороны, другой Стороне и/или Третьим лицам, если на такую передачу конфиденциальной информации Медиатором не получено соответствующее разрешение от Стороны, раскрывающей информацию – такое разрешение может быть выражено как в устной, так и письменной форме;
- 4.8.4. не ставить своими действиями в преимущественное положение одну из Сторон, не оказывать одной из Сторон юридических услуг или консультаций;
- 4.8.5. не делать без предварительного согласия заинтересованных Сторон публичных заявлений по существу спора.

СТАТЬЯ 5. Гонорары и Расходы

- 5.1. При подаче Заявления Сторона-инициатор Разбирательства оплачивает сбор за подачу Заявления (далее – «**Тариф**»), в соответствии с Приложением №1 к Регламенту. Тариф не подлежит возврату. Заявление не будет рассматриваться при отсутствии оплаты Тарифа.
- 5.2. При принятии Заявления от Стороны-инициатора Разбирательства Медиация Solar Staff взимает Тариф, а также согласованную сумму на авансирование административных расходов и вознаграждения Медиатора, как установлено в Приложении №1 к Регламенту. Составление Медиативного соглашения оплачивается отдельно.
- 5.3. Также обязательной оплате авансом подлежит, так называемая, «старт-сессия» с Медиатором, которая включает в себя работу Медиатора в премедиации и 2-х (Двух) часовую встречу (сессию). При этом, старт-сессия может проводиться как со всеми участниками процедуры Медиации одновременно, так и в формате односторонних встреч с какой-либо из Сторон (кокусы). В старт-сессию входит (включая, но не ограничиваясь): подготовительные мероприятия, такие как: приглашение другой стороны и Третьих лиц на Разбирательство; запрос у участников процедуры Медиации и ознакомление Медиатора с документами, относящимися к существу спора; запрос и ознакомление с перепиской между участниками процедуры Медиации; согласование с участниками процедуры Медиации даты и времени первой совместной встречи. Оплата старт-сессии производится в порядке, установленном Приложением №1 к Регламенту.
- 5.4. Медиация Solar Staff может приостановить или прекратить Разбирательство в соответствии с Регламентом, если Медиацией Solar Staff не получены платежи, указанные в статьях 5.2-5.3 Регламента.
- 5.5. После завершения/прекращения Разбирательства Медиация Solar Staff определяет итоговую сумму расходов по Разбирательству и, соответственно, либо возвращает Стороне-инициатору Разбирательства неизрасходованную часть аванса, либо выставляет счёт Стороне-инициатору Разбирательства на доплату понесённых затрат по Разбирательству в соответствии с Регламентом.
- 5.6. По согласованию Сторон все авансовые платежи и установленные расходы в отношении начатого в соответствии с Регламентом Разбирательства могут распределяться между задействованными Сторонами спора в равных долях, либо иным образом, как может быть установлено письменным соглашением Сторон. Однако любая Сторона спора вправе оплатить не внесённую другой Стороной часть таких расходов.
- 5.7. Каждая Сторона самостоятельно несёт все свои иные расходы, а именно оплату услуг представителей, юристов, советников, консультантов, экспертов, изготовление и

пересылку документов и прочее, если иное не согласовано Сторонами.

СТАТЬЯ 6. Подготовка к проведению процедуры Медиации

- 6.1. Непосредственно после утверждения Медиатора все участники Медиации получают от Медиации Solar Staff специальный доступ в Сервисе Solar Staff для просмотра всей информации по спорной задаче или группе задач.
- 6.2. В ходе подготовки к процедуре Медиации Медиатор связывается со всеми сторонами Разбирательства.
- 6.3. Медиатор должен незамедлительно обсудить со всеми участниками Разбирательства, каким образом будет проводиться процедура Медиации, а именно:
 - 6.3.1. будут ли назначены предварительные собеседования Медиатора с каждой из Сторон по отдельности или собеседования должны проводиться только в присутствии всех участников Разбирательства;
 - 6.3.2. будет ли дан Сторонам срок на предоставление предварительных мотивированных пояснений, либо Стороны будут их предоставлять совместно при участии Медиатора;
 - 6.3.3. возможность записи онлайн собеседований/заседаний Разбирательства, с учетом положений пункта 3.2 настоящего Регламента

СТАТЬЯ 7. Ведение процедуры Медиации

- 7.1. Медиатор и участвующие в Разбирательстве Стороны должны незамедлительно обсудить порядок проведения процедуры Медиации, в том числе установить предельный срок, в течение которого Разбирательство должно быть завершено (вне зависимости от того, будет ли принято решение о заключении Медиативного соглашения либо принято иное решение по существу спора).
- 7.2. По результатам обсуждения Медиатор незамедлительно предоставляет Сторонам Разбирательства уведомление с информацией о том, каким образом будет проводиться процедура Медиации.
- 7.3. При ведении процедуры Медиации Медиатор руководствуется пожеланиями Сторон и относится к ним справедливо и беспристрастно.
- 7.4. Каждая из Сторон должна действовать добросовестно в течение всей процедуры Медиации.

СТАТЬЯ 8. Прекращение Разбирательства

- 8.1. Начатое в соответствии с Регламентом Разбирательство прекращается при уведомлении Медиацией Solar Staff участвующих Сторон, посредством электронной почты, о прекращении Разбирательства, которое направляется после наступления любого из следующих событий, в зависимости от того, что наступило ранее:
 - 8.1.1. заключение Сторонами Медиативного соглашения;
 - 8.1.2. направление Медиатору уведомления любой Стороной о решении не продолжать процедуру Медиации;
 - 8.1.3. письменное уведомление об окончании процедуры Медиации, направленное Медиатором участвующим Сторонам;
 - 8.1.4. уведомление Медиатором Сторон о том, что, по его мнению, процедура Медиации не приведёт к разрешению спора между Сторонами;
 - 8.1.5. уведомление, направленное Медиацией Solar Staff участвующим Сторонам, об истечении срока, установленного для Разбирательства;

8.1.6. уведомление, направленное Медиацией Solar Staff участвующим Сторонам, о том, что, Стороны не смогли выдвинуть кандидатуру Медиатора.

8.2. Медиатор незамедлительно уведомляет Медиацию Solar Staff о подписании Сторонами Медиативного соглашения или о любом уведомлении, направленном Медиатору или Медиатором в соответствии с подпунктами 8.1.2 -8.1.4 настоящей Статьи 8, а также направляет в электронной форме в Медиацию Solar Staff копию такого уведомления.

СТАТЬЯ 9. Конфиденциальность

9.1. При отсутствии соглашения Сторон об ином, и при отсутствии запрета в применимом праве, к конфиденциальной информации относятся:

9.1.1. детали Разбирательства, за исключением факта того, что Разбирательство имеет, имело или будет иметь место;

9.1.2. любое Медиативное соглашение участвующих Сторон, за исключением случаев, когда Сторона вправе раскрыть его содержание в пределах, установленных применимым правом, или для целей, необходимых для выполнения такого Медиативного соглашения или принудительного исполнения.

9.2. За исключением случаев, когда того требует применимое право, и при отсутствии соглашения Сторон об ином, Сторона ни при каких обстоятельствах не должна предъявлять в качестве доказательства в судебном, арбитражном или ином разбирательстве:

9.2.1. любые документы, высказанные мнения или предложения относительно спора или его возможного урегулирования, предоставленные или сделанные любой Стороной в ходе Разбирательства;

9.2.2. любые признания, сделанные другой Стороной в ходе Разбирательства;

9.2.3. любые предложения Медиатора в ходе Разбирательства; или факт указания любой из Сторон в ходе Разбирательства о её готовности принять предложение о заключении Медиативного соглашения.

СТАТЬЯ 10. Медиативное соглашение и его исполнение

10.1. Медиативное соглашение заключается в электронной форме и должно содержать сведения о Сторонах и Третьих лицах, предмете спора, проведённой процедуре Медиации, Медиаторе, а также согласованные Сторонами обязательства, условия и сроки их выполнения. Разработка текста Медиативного соглашения не является обязанностью Медиатора. Медиатор может осуществить подготовку проекта Медиативного соглашения за плату в соответствии с порядком, установленном в Приложении №1 к Регламенту. Стороны самостоятельно решают вопрос о лице, которое будет заниматься разработкой Медиативного соглашения. В том числе, в случае запроса, разработку Медиативного соглашения может осуществить Медиация Solar Staff посредством привлечения независимых юристов. В любом случае окончательный вариант текста Медиативного соглашения, согласованный Сторонами Медиации, должен быть направлен Медиатору, проводившему Разбирательство, для его визирования (подписания).

10.2. Медиатор утверждает Медиативное соглашение путём заполнения и отправки специальной электронной формы в личном кабинете Медиатора на сайте Сервиса Solar Staff.

10.3. Медиация Solar Staff незамедлительно рассылает заинтересованным Сторонам и участникам Разбирательства электронную копию утверждённого Медиативного соглашения.

10.4. Медиативное соглашение по возникшему спору, достигнутое Сторонами в результате процедуры Медиации, проведённой без передачи спора на рассмотрение посредством судебного разбирательства, представляет собой гражданско-правовую сделку, направленную на установление, изменение или прекращение прав и обязанностей Сторон. К такой сделке могут применяться нормы гражданского законодательства об отступном, о новации, о прощении долга, о зачёте встречного требования, о возмещении

вреда. Защита прав, нарушенных в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Медиативного соглашения, осуществляется способами, предусмотренными применимым правом.

10.5. В случае если иное не вытекает из содержания Медиативного соглашения, Медиация Solar Staff вправе исполнять положения Медиативного соглашения посредством:

- 10.5.1. изменения остатков на балансах Сторон в Сервисе Solar Staff;
- 10.5.2. изменения статуса спорной задачи в Сервисе Solar Staff;
- 10.5.3. временной или постоянной блокировки пользователя в Сервисе Solar Staff;
- 10.5.4. списания с баланса пользователя суммы возмещения, утверждённой Сторонами в Медиативном соглашении;
- 10.5.5. зачисления на баланс пользователя суммы возмещения, утверждённой Сторонами в Медиативном соглашении;
- 10.5.6. внесения изменений в отчётную документацию по спорной задаче;
- 10.5.7. внесение изменений в спорные задачи, дополнение или изменение текстов описаний, приложенных файлов и/или результатов работ.

СТАТЬЯ 11 Заключительные положения

- 11.1. Всем участникам Медиации создаются персональные личные кабинеты в Сервисе Solar Staff, через которые происходит всё необходимое взаимодействие участников друг с другом и Медиацией Solar Staff. «Личным кабинетом» является персонализированный раздел Сервиса Solar Staff, закрытый для публичного доступа. Доступ к Личному Кабинету осуществляется посредством ввода на странице входа в Сервис Solar Staff аутентификационных данных: логина (имени пользователя) и пароля (кода доступа). Все необходимые документы (в том числе Медиативное соглашение) в рамках процедуры Медиации подписываются Сторонами посредством Электронной подписи. «Электронная подпись» означает создаваемые участниками Медиации при регистрации Личного кабинета в Сервисе Solar Staff логина (имени пользователя) и пароля (кода доступа). Таким образом, участники Медиации соглашаются, что Электронная подпись приравнивается к их собственноручной подписи.
- 11.2. При отсутствии письменного соглашения всех Сторон об ином, Стороны не могут начать или продолжить судебное, арбитражное или любое сходное разбирательство спора, до окончания процедуры Медиации в соответствии с Регламентом.
- 11.3. При отсутствии договорённости всех участников Разбирательства об ином, Медиатор не вправе выступать в качестве судьи, арбитра, эксперта, представителя или консультанта любой из Сторон в любом судебном, арбитражном или ином разбирательстве, имеющем отношение к спору, который является или являлся предметом Разбирательства в соответствии с Регламентом.
- 11.4. За исключением случаев, когда того требует применимое право или когда все Стороны и Медиатор письменно согласились об ином, Медиатор не вправе давать свидетельские показания в любом судебном, арбитражном или ином разбирательстве, имеющем отношение к Разбирательству в соответствии с Регламентом.
- 11.5. Ни Медиатор, ни Медиация Solar Staff, ни сотрудники или представители Медиации Solar Staff, не несут ответственности перед любой из Сторон за любое действие или бездействие в связи с Разбирательством в той степени, в которой такое ограничение ответственности не запрещено применимым правом.
- 11.6. По всем вопросам, прямо не урегулированным в Регламентом, Медиация Solar Staff и Медиатор действуют по аналогии с Регламентом.

Приложение №1

к Примирительному регламенту

Платежи и расходы

СТАТЬЯ 1. Сбор за подачу заявления

- 1.1. Каждое Заявление, подаваемое в соответствии с Регламентом, должно сопровождаться уплатой сбора за подачу Заявления в размере 100 (сто) Евро. Сбор за подачу Заявления не возвращается.

СТАТЬЯ 2. Административные расходы

- 2.1. Административные расходы на Разбирательство устанавливаются Медиацией Solar Staff в зависимости от выполняемых Медиацией Solar Staff задач и не включают расходы на оплату услуг Медиатора и не могут превышать 20% (двадцать процентов) от гонорара назначенного Медиатора.

СТАТЬЯ 3. Гонорар и расходы Медиатора

- 3.1. При отсутствии соглашения между Сторонами Разбирательства и Медиатором об ином, гонорар Медиатора рассчитывается исходя из фактического времени, затраченного Медиатором на такое Разбирательство.
- 3.2. Также одновременно с подачей Заявления авансом должна быть оплачена старт-сессия. Стоимость такой старт-сессии составляет 80 (восемьдесят) Евро. Оплата производится в российских рублях по курсу ЦБ на день оплаты. Указанная оплата является финансовой гарантией для Медиатора. Стоимость старт-сессии возврату не подлежит, в том числе, в случае если указанная старт-сессия не состоится по вине какой-либо из Сторон или окончится раньше истечения двух часов. В случае если Стороны (либо одна из Сторон) договорились с Медиатором о дате и времени старт-сессии и, не предупредив о переносе за 24 часа до оговоренных даты и времени начала старт-сессии, не явились на сессию, стоимость старт-сессии также не возвращается. В этом случае старт-сессия назначается повторно только при условии повторной оплаты. При необходимости продления старт-сессии и/или проведения дополнительных встреч, Стороны договариваются об оплате дополнительно.
 - 3.2.1. Тариф за последующую работу Медиатора составляет 40 (сорок) Евро в час. Оплата производится в российских рублях по курсу ЦБ на день оплаты. При этом оплата дополнительного времени работы Медиатора (после окончания старт-сессии) должна быть произведена в порядке аванса. При неполном использовании авансированного времени, производится возврат излишне уплаченных денежных средств, пропорционально фактически затраченному на Разбирательство времени.
 - 3.2.2. В случае если Стороны процедуры Медиации придут к соглашению, что подготовкой и составлением Медиативного соглашения занимается Медиатор, то стоимость таких услуг Медиатора составляет 100 (сто) Евро. В случае если указанными услугами будет заниматься какое-либо другое, согласованной Сторонами Медиации, лицо, стоимость оговаривается и утверждается отдельно, по результатам достигнутых договоренностей.
- 3.3. Сторона-инициатор процедуры Медиации вправе самостоятельно договориться с Медиатором о размере фиксированного гонорара Медиатора за Разбирательство без применения почасовой ставки. Размер гонорара Медиатора должен рассчитываться исходя из сложности спора, количества времени, которое предположительно будет затрачено на Медиацию, и иных имеющих отношение к Разбирательству обстоятельств. Размер гонорара Медиатора не должен превышать 2000 (Две тысячи) Евро за одно производство.
- 3.4. Как установлено Регламентом, гонорар Медиатора и административные расходы подлежат уплате посредством авансового платежа Стороной-инициатором в адрес Медиации Solar Staff при подаче Заявления об инициировании процедуры Медиации, если иное не согласовано Сторонами.

- 3.5. Стороны могут договориться с Медиатором о дополнительном «гонораре успеха» Медиатора, который подлежит уплате не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Медиативного соглашения, посредством расчётов через Медиацию Solar Staff.
- 3.6. Заключение между Сторонами и Медиатором отдельных соглашений в отношении гонораров Медиатора не допускается.

СТАТЬЯ 4. Валюта платежей, НДС и сфера применения

- 4.1. Все платежи подлежащие оплате в связи с Медиацией и установленные Медиацией Solar Staff или приложением к Регламенту, подлежат оплате в Евро либо в Российских рублях (когда это прямо указано для конкретного платежа), за исключением случаев, когда это запрещено законом, в таких случаях Медиация Solar Staff может применять другую систему расчётов и согласовывать гонорар Медиатора в иной валюте.
- 4.2. Вознаграждение, уплачиваемое Медиатору, включает все применимые налоги и сборы, установленные для дохода Медиатора от оказания услуг и подлежат уплате Медиатором самостоятельно. Ни Стороны, ни Медиация Solar Staff не являются налоговым агентом Медиатора.
- 4.3. НДС может применяться к суммам оплат в зависимости от налогового статуса Стороны-инициатора Разбирательства и её местонахождения. В любом случае, при запросе Стороной-инициатором инвойса на оплату по Регламенту Медиация Solar Staff укажет в инвойсе сумму с учетом НДС, если он применим и его применимая ставка отличается от нулевой.
- 4.4. Вышеприведённые положения о применимых тарифах, связанных с Разбирательством вступают в силу с «1» июля 2020 года в отношении всех Разбирательств, начатых в эту дату или позднее в соответствии с Регламентом.